Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Саракташский поссовет

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. №\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**исполнения бюджета по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета и санкционирования оплаты денежных обязательств**

**в** **муниципальном образовании Саракташский поссовет**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 219, п. 1 ст. 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Саракташский поссовет (далее – местный бюджет), в том числе правила санкционирования оплаты денежных обязательств.

1.2. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется главными распорядителями средств местного бюджета (далее – главные распорядители), являющимися также получателями бюджетных средств.

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

1.3. Исполнение местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется местной администрацией муниципального образования Саракташский поссовет (далее – администрация), на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом исполнения местного бюджета.

1.4. Орган Федерального казначейства (Отдел № 31 Управления Федерального казначейства по Оренбургской области) осуществляет кассовое обслуживание исполнения местного бюджета во взаимодействии с администрацией (далее-финансовый орган) на основании Соглашения об осуществлении отдельных функций по исполнению бюджета Саракташского поссовета, осуществляющим организацию исполнения местного бюджета, главными администраторами (администраторами источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и (или) администраторами источников финансирования дефицита бюджета и (или) главными распорядителями (распорядителями) и (или) получателями средств местного бюджета (далее – участники бюджетного процесса местного уровня).

Учет операций со средствами местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета осуществляется органом Федерального казначейства на счете, открытом ему в ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕНБУРГ г. Оренбург на балансовом счете № 40204 «Средства местного бюджета» (далее – счет № 40204).

1.5. Учет кассовых операций со средствами местного бюджета осуществляется в соответствии с Порядком на лицевых счетах, открываемых в органе Федерального казначейства в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным Федеральным казначейством (далее – Порядок открытия лицевых счетов), участниками бюджетного процесса местного уровня.

Лицевые счета открываются в органе Федерального казначейства для отражения расходов местного бюджета:

1) Источником финансирования обеспечения, которых являются субсидии, предоставляемые из федерального бюджета, имеющие целевое назначение и которым Федеральным казначейством присвоены коды дополнительной классификации (далее – целевые федеральные средства);

2) Источником финансирования обеспечения, которых являются субсидии, предоставляемые из областного бюджета в целях софинансирования которых областному бюджету, предоставляется субсидия из федерального бюджета.

1.6. Операции в рамках исполнения местного бюджета с межбюджетными трансфертами, выделенными из бюджета Оренбургской области в соответствии с законом о бюджете Оренбургской области на очередной финансовый год, осуществляются в порядке, установленном для получателей средств бюджета Оренбургской области. Передача указанных средств из бюджета Оренбургской области в местный бюджет и операции по их расходованию осуществляются через счет N 40204.

1.7. Обмен информацией между территориальным органом Федерального казначейства и Администрацией Саракташского поссовета осуществляется в электронном виде в соответствии с Соглашением. Реестры на финансирование, платежные поручения, уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа, уведомления об уточнении кода бюджетной классификации по произведенным кассовым выплатам предоставляются в территориальный орган Федерального казначейства в электронном виде с использованием электронной цифровой подписи. Уведомления о бюджетных назначениях и объемах финансирования для осуществления кассовых выплат по источникам финансирования бюджета поселения предоставляются в электронном виде с использованием электронной цифровой подписи.

**2. Порядок исполнения местного бюджета по расходам**

2.1. Исполнение местного бюджета по расходам в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусматривает: принятие и учет бюджетных и денежных обязательств, подтверждение денежных обязательств, санкционирование оплаты денежных обязательств, подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.2. Принятие бюджетных обязательств.

Администрация Саракташского поссовета, главные администраторы и получатели средств местного бюджета принимают бюджетные обязательства в пределах, доведенных до них в текущем финансовом году (и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, или в соответствии с законодательством, соглашениями, иными правовыми актами.

Неиспользованные объемы финансирования расходов, числящиеся на лицевых счетах получателей бюджетных средств, могут быть отозваны администрацией поселения на основании реестра на финансирование с указанием уменьшаемых объемов со знаком «минус».

Учет бюджетных обязательств осуществляется администрацией Саракташского поссовета, при предоставлении получателем бюджетных средств оригинала контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и документа, являющегося основанием для заключения муниципального контракта (договора) в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ и его копии.

Учету подлежат все бюджетные обязательства, принимаемые в соответствии с муниципальными контрактами, иными договорами, заключенными с физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, или в соответствии с областными законами, иными нормативными правовыми актами в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления.

2.3 Подтверждение денежных обязательств.

Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении главными распорядителями и администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения обязанности оплатить за счет средств местного бюджета принятые денежные обязательства.

Подтверждение денежных обязательств по расходам местного бюджета (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется главным распорядителем в пределах, доведенных до них лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам классификации расходов местного бюджета и с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств.

Подтверждение денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется главным распорядителем в пределах, доведенных до них бюджетных ассигнований.

Для подтверждения возникновения денежного обязательства, учета и отчетности представляются муниципальные контракты (договоры), иные договоры, подписанные сторонами, или иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства (далее также – документ-основание) - подлинник на бумажном носителе.

**3. Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам**

3.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется территориальным органом Федерального казначейства в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки составленных платежных и иных документов, обосновывающих платеж, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Регламента о порядке и условиях обмена информацией между Администрацией Саракташского поссовета и территориальным органом Федерального казначейства,  положениями настоящего Порядка.

Санкционирование оплаты денежных обязательств производится в течение текущего рабочего дня при предоставлении в территориальный орган Федерального казначейства платежных документов и документов, обосновывающих оплату в электронном виде или на бумажных носителях.

3.2. Для санкционирования оплаты денежных обязательств к платежным документам прилагаются документы, необходимые для санкционирования их оплаты:

а) муниципальные контракты, договоры на поставку товаров, выполнение работ (услуг);

б) протоколы конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии на поставки товаров;

в) акты сверки задолженности за оказанные услуги;

г) акты приемки-сдачи выполненных работ, накладные на отпуск товара и другие документы, обосновывающие платеж.

3.3. Платежные и иные документы, обосновывающие платеж, проверяются на:

а) правильность их оформления;

б) соответствие содержания проводимой операции кодам бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в платежном документе;

в) соответствие назначения платежа и сумм, указанных в платежных документах, прилагаемым документам, необходимым для санкционирования их оплаты;

д) соответствие заключенным договорам (контрактам).

3.4. Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

3.5. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств приостанавливается в следующих случаях:

а) при несоблюдении требований, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка;

б) в случае недостаточности объемов финансирования на лицевом счете местного бюджета.

3.6. Подтверждение исполнения денежных обязательств по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**4. Порядок исполнения местного бюджета по источникам**

**финансирования дефицита местного бюджета**

4.1. Исполнение местного бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Саракташский поссовет в соответствии со сводной бюджетной росписью путем проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования Саракташский поссовет.

Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета предусматривает:

**- принятие бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Саракташский поссовет:**

При принятии бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Саракташский поссовет, главные распорядители, администратор источников финансирования дефицита местного бюджета принимают бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или иным правовым актом, соглашением.

**Основанием для принятия бюджетных обязательств по источникам финансирования могут являться:**

а) кредиты, полученные от кредитных организаций;

б) бюджетные ссуды и бюджетные кредиты, полученные от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

в) муниципальные контракты;

г) договоры о предоставлении муниципальных гарантий Саракташского поссовета и иные документы, предусматривающие исполнение обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям.

**-подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Саракташский поссовет:**

Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в пределах доведенных до администратора источников финансирования дефицита местного бюджета бюджетных ассигнований.

Бюджетополучатель, администратор источников подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами путем формирования заявки в автоматизированной системе. Заявка по форме является аналогом платежного поручения ф. 0401060 и заполняется в соответствии с требованиями Банка России по оформлению платежных поручений.

**-санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Саракташский поссовет:**

При санкционировании оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета, территориальным органом Федерального казначейства осуществляется проверка платежного документа по следующим направлениям:

а) коды классификации источников финансирования дефицита местного бюджета, указанные в платежном документе, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления платежного документа;

б) соответствие указанных в платежном документе кодов видов расходов, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, исходя из содержания текста назначения платежа, кодам, предусмотренным в указаниях о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденных в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации;

в) непревышение сумм, указанных в платежном документе, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников финансирования дефицита местного бюджета.

**-подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Саракташский поссовет:**

Подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется территориальным органом Федерального казначейства, на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение безналичных операций по исполнению денежных обязательств главных распорядителей (бюджетополучателей), администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в пределах, доведенных до администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, бюджетных ассигнований.

4.2. Операции по источникам финансирования дефицита бюджета поселения отражаются на лицевом счете по источникам финансирования дефицита бюджета.

4.3. На основании росписи, источников финансирования дефицита местного бюджета администратор источников финансирования дефицита местного бюджета оформляют уведомление о бюджетных назначениях и объемах финансирования для осуществления кассовых выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета. Уведомление по источникам представляется в территориальный орган Федерального казначейства.

4.4.Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется территориальным органом Федерального казначейства аналогично порядку, установленному разделом 3 настоящего Порядка, в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки оформленных платежных и иных документов, обосновывающих платеж, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка.