Приложение 1

к постановлению администрации

от 10.11.2017 года № 550-п

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы.

1. Настоящий порядок разработан в целях формирования муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы (далее по тексту – Программа) и определяет последовательность и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов подлежащих благоустройству, для включения в Программу.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

2.3. автомобильная парковка – специальная площадка (без устройства фундаментов) для открытого хранения автомобилей и других индивидуальных мототранспортных средств в одном уровне;

2.4. заявка – заявка (предложение) на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня и включения дворовых территорий в Программу по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Администрация муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области размещает на официальном сайте администрации Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о начале приема предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Программу с указанием периода и места приема предложений.

4. Предложения принимаются в течении 30 дней со дня размещения извещения о приеме предложений на официальном сайте администрации Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

5. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках Программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

5.1. минимальный перечень работ:

а) ремонт дворовых проездов;

б) обеспечение освещения дворовых территорий;

в) установка скамеек;

г) установка урн;

5.2. дополнительный перечень работ:

а) устройство и оборудование детских и (или) спортивных площадок, иных площадок;

б) ремонт и (или) оборудование автомобильных парковок (парковочных мест);

в) озеленение территорий;

г) ремонт и (или) устройство водоотводных сооружений;

д) снос строений и сооружений вспомогательного использования, являющихся общим имуществом собственником помещений в многоквартирном доме;

е) ремонт и (или) установка пандусов;

ж) устройство контейнерной площадки;

з) ремонт и (или) устройство тротуаров;

и) ремонт автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

При этом дополнительный перечень работ реализуется только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем по благоустройству.

6. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в Программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

7. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках Программы при условии финансового участия (софинансирования) заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ в размере не менее 10 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ.

8. В Программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с Порядком, требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой на соответствующий финансовый год.

9. Дворовые территории занявшие призовые места в конкурсе «Лучший двор», проводимый администрацией муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области в 2017 году, включаются в Программу на благоустройство дворовой территории на 2018 год.

10. Для включения дворовой территории в Программу заинтересованными лицами в администрацию Саракташского поссовета представляются следующие документы:

10.1. заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

10.2. оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в Программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: финансовое (при выборе видов работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое;

д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ;

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации Программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации Программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на предоставление предложений, заявки, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации Программы в целях обеспечения софинансирования (далее-представитель);

10.3. схема с границами территории, прилагаемой к благоустройству;

10.4. копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);

10.5. справку об уровне сбора платы по многоквартирному дому за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи Заявки);

10.6 фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий;

11. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемым к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

12. Предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Программу подаются в письменной форме или в форме электронного обращения.

13. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию Саракташского поссовета:

1) нарочно по адресу: Оренбургская область, Саракташский район, поселок Саракташ, ул. Свердлова/Депутатская, дом 5/5, в приемную администрации в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.30 часов по местному времени. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть представлены в оригиналах и отвечать следующим требованиям:

а) разборчивое написание текста документов шариковой ручкой или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

б) указание фамилии, имени и отчества (при наличии), представителя (представителей), места жительства (места нахождения), телефона без сокращений;

в) отсутствие в документах неоговоренных исправлений.

Все листы предложения и прилагаемые к нему документы должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора; 2) на адрес электронной почты: adm.possovet@yandex.ru, предложения, направляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xtsx, rtf. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к предложению, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Документы, которые предоставляются вместе с предложением, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования сети Интернет.

Оригиналы предложения и прилагаемых к нему документов должны быть предоставлены участником отбора не позднее, чем за три дня до даты заседания комиссии.

14. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

15. Администрация Саракташского поссовета не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает её в общественную муниципальную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации.

16. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов, установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению. Ранжирование дворовых территорий с присвоением им порядкового номера участника осуществляется Комиссией посредством оценки по балльной системе с учетом критериев, установленных в п.21 настоящего Порядка. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов. В случае, если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка которого поступила ранее других.

Для принятия решения Комиссия в случае необходимости проводит проверку данных, представленных участниками отбора, и осуществляет визуальный осмотр дворовой территории.

В результате оценки предоставленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с критериями отбора дворовых территорий многоквартирных домов, в порядке очередности в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

Исходя из фактического состояния дворовой территории и обеспечения подходов к комплексному ремонту нескольких дворовых территорий многоквартирных домов, общественная комиссия имеет право принять решение путем открытого голосования об изменении очередности заявки в адресном перечне, определенной в соответствии с оценкой заявок согласно п.21 настоящего Порядка.

17. Критерии оценки заявки указаны в пункте 21 настоящего Порядка. Использование иных критериев оценки предложений не допускается.

18. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

18.1. предоставление заявки после окончания срока подачи, указанного в извещении о приеме предложений;

18.2. представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка;

18.3. предоставление неполного пакета документов, подтверждающих соблюдение условий для включения дворовой территории в адресный перечень, предусмотренных п.10 настоящего Порядка.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте администрации Саракташского поссовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении в обязательном порядке отражаются предложения всех заинтересованных лиц, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных по количеству набранных баллов.

20. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается уполномоченному представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в Программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

21. Максимальное количество баллов, присваиваемых заявке по каждому критерию представлены в ниже приведенной таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критериев отбора | Максимальное количество баллов |
| 1. | Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома: | |
| от 41 и более лет | 10 |
| от 31до 40 лет | 8 |
| от 21 до 30 лет | 5 |
| от 11 до 20 лет | 3 |
| от 10 до 3 лет | 1 |
| От 3 лет и менее | 0 |
| 2. | Численность населения, проживающего в многоквартирном доме, подлежащего благоустройству: | |
| свыше 200 человек | 15 |
| от 100 человек до 200 человек | 10 |
| от 70 человек до 100 человек | 8 |
| от 30 человек до 70 человек | 5 |
| менее 30 человек |  |
| 3. | Количество детей, проживающих в многоквартирном доме в возрасте от 1 года до 16 лет: | |
|  | от 30 и более человек | 5 |
|  | от 10 человек до 30 человек | 3 |
|  | менее 10 человек | 2 |
| 4. | Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме – уровень сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи заявки) | |
| более 95% | 10 |
| от 90% до 95% | 7 |
| 90% и менее | 3 |
| 5. | Принятие решения о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации Программы: | |
| при принятии решения | 10 |
| при непринятии решения | 0 |
| 6. | Принятие решения о принятии (непринятии) обязательств по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации Программы: | |
| за принятие обязательств | 10 |
| за непринятие обязательств | 0 |
| 7. | Уровень поддержки собственниками помещений решения об организации финансового участия заинтересованных лиц и (или) организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории: | |
| за организацию финансового участия заинтересованных лиц и (или) организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории проголосовали собственники помещений, обладающие:  от 85% до 90%  от 70% до 85%  от 57% до 70%  за организацию финансового участия заинтересованных лиц и (или) организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории проголосовали собственники помещений, обладающие менее 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений | 17  12  8 |
| 0 |
| 8. | Наличие ранее проведенного капитального ремонта многоквартирного дома: | |
| капитальный ремонт произведен в течении от 1 года до 5 лет | 1 |
| капитальный ремонт произведен в течении от 5 лет до 10 лет | 2 |
| капитальный ремонт произведен более 10 лет | 3 |
| 9. | Трудовое участие собственников помещений в многоквартирном доме: | |
| Наличие трудового участия\*, в т.ч.  - отработать на работах по благоустройству двора:  - от 160 до 120 чел/час. | 20 |
| - от 120 до 80 чел/час. | 15 |
| - от 80 до 48 чел/час. | 10 |
| - от 48 до 20 чел/час. | 5 |
| отсутствие трудового участия | 0 |
| ИТОГО: | |  |

\* участие одного человека в работах по благоустройству составляет – 4 чел/час.

22. Участники отбора вправе присутствовать при их рассмотрении на заседаниях общественной комиссии.

23. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором указываются:

- общее количество поступивших предложений;

- перечень предложений, подлежащих включению в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы;

- перечень предложений, подлежащих отклонению с указанием причин отклонения.

26. Протокол подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Саракташского поссовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня проведения отбора.

Приложение

к Порядку и сроку представления, рассмотрения и

и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018- 2022 годы

В администрацию Саракташского поссовета

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области»

на 2018-2022 годы

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы для благоустройства дворовой территории

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Адресный ориентир | Содержание предложения | Обоснование |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ФИО, паспорт: серия, номер, кем и когда выдан, год рождения уполномоченного представителя.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений, содержащих информацию в соответствии с п.11.2 Порядка и срока представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о

включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы, на \_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству на \_\_\_\_л. в \_\_\_\_\_экз.

3. Копия проектно – сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии) на \_\_\_\_\_л. в \_\_\_\_\_\_экз.

4. Справка об уровне сбора платы по многоквартирному дому за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи заявки) на \_\_\_\_\_\_\_л. в \_\_\_\_\_экз.

5. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий (при наличии) на\_\_\_\_\_\_л. в \_\_\_\_\_\_\_экз.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включает данные, указанные в настоящих предложения. Действия с персональными данными включает в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы до моего письменного отзыва данного согласия.

Уполномоченный

представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись) (Фамилия и инициалы)

дата

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к постановлению администрации  от 10.11.2017 года № 550-п |

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы общественной территории.

1. Настоящий порядок разработан в целях формирования муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы (далее по тексту – Программа) и определяет последовательность и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении Программу, условия и порядок отбора наиболее посещаемой общественной территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области, подлежащих благоустройству, для включения в Программу.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. общественные территории муниципального образования Саракташский поссовет (территории общего пользования) – территории, свободные от транспорта, в том числе пешеходные зоны, площади, улицы, скверы, памятники, а также наземные, подземные, надземные части зданий и сооружений и др., специально предназначенные для использования неограниченным кругом лиц в целях досуга, проведения массовых мероприятий (далее – территории);

2.2. отбор территории общего пользования – процесс представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении территории общего пользования в Программу;

2.3. инициативная группа – группа физических лиц численностью не менее 20 человек, зарегистрированных на территории муниципального образования Саракташский поссовет;

2.4. участник отбора – инициативная группа или юридическое лицо, направившее предложение на участие в отборе территорий для включения в Программу;

2.5. общественная муниципальная комиссия (далее – Комиссия) – комиссия созданная для обеспечения реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы.

3. Территория включается в Подпрограмму путем отбора предложений о выборе территории, подлежащей обязательному благоустройству (далее - предложение).

4. Администрация муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области (далее-Администрация) размещает на официальном сайте администрации Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о начале приема предложений граждан и организаций о включении в Программу с указанием периода и места приема предложений.

5. Предложение может быть направлено гражданами и организациями (далее – заинтересованные лица).

От имени граждан предложение направляется инициативной группой. Предложение подписывается всеми членами инициативной группы.

6. Предложения принимаются в течение 30 дней со дня размещения извещения о приеме предложений на официальном сайте администрации Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области в сети «Интернет».

В отношении одной территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

7. Предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Программу подаются в письменной форме или в форме электронного обращения.

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию Саракташского поссовета:

1) нарочно по адресу: 462100, Оренбургская область, Саракташский район, поселок Саракташ, ул. Свердлова/Депутатская, дом 5/5, в приемную администрации в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.30 часов по местному времени.

Предложение и прилагаемые к нему документы должны быть представлены в оригиналах и отвечать следующим требованиям:

а) разборчивое написание текста документов шариковой ручкой или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

б) указание фамилии, имени и отчества (при наличии), представителя (представителей), места жительства (места нахождения), телефона без сокращений;

в) отсутствие в документах неоговоренных исправлений.

Все листы предложения и прилагаемые к нему документы должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора;

2) на адрес электронной почты: adm.possovet@yandex.ru

Предложения, направляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xtsx, rtf. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к предложению, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Документы, которые предоставляются вместе с предложением, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования сети Интернет.

Оригиналы предложения и прилагаемых к нему документов должны быть предоставлены участником отбора не позднее, чем за три дня до даты заседания комиссии.

9. В программу подлежат включению общественные территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с Порядком, требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных программой на соответствующий финансовый год.

10. Для включения территории в Программу заинтересованными лицами представляются в администрацию Саракташского поссовета следующие документы:

10.1. заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

10.2. предпроектные материалы, содержащие следующую информацию:

а) текстовое описание проекта с указанием перечня работ по благоустройству общественной территории;

б) схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения и т.д.);

в) концептуальные предложения создаваемых элементов благоустройства;

г) фото-, видеоматериалы, рисунки.

Предпроектные предложения должны быть разработаны с учетом обеспечения доступности маломобильных групп населения.

11. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемым к ней документам, несут заинтересованные лица, представившие их.

12. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса общественной территории, которая предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

13. Администрация Саракташского поссовета не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает её в общественную муниципальную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации.

14. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов, установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению. Ранжирование общественных территорий с присвоением им порядкового номера участника осуществляется Комиссией посредством оценки по балльной системе с учетом критериев, установленных в п.19 настоящего Порядка. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов. В случае, если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка которого поступила ранее других.

Для принятия решения Комиссия в случае необходимости проводит проверку данных, представленных участниками отбора, и осуществляет визуальный осмотр общественной территории.

В результате оценки предоставленных заявок осуществляется формирование адресного перечня общественных территорий из участников отбора, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с критериями отбора общественных территорий, в порядке очередности в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

Исходя из фактического состояния общественной территории Комиссия имеет право принять решение путем открытого голосования об изменении очередности заявки в адресном перечне, определенной в соответствии с оценкой заявок согласно настоящего Порядка.

15. Критерии оценки заявки указаны в пункте 18 настоящего Порядка. Использование иных критериев оценки предложений не допускается.

16. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

16.1. предоставление заявки после окончания срока подачи, указанного в извещении о приеме предложений;

16.2. представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка;

16.3. предоставление неполного пакета документов, подтверждающих соблюдение условий для включения общественной территории в адресный перечень, предусмотренных п.8 настоящего Порядка.

17. Решение Комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте администрации Саракташского поссовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении в обязательном порядке отражаются предложения всех заинтересованных лиц, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных по количеству набранных баллов.

18. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается уполномоченному представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в Программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

19. Максимальное количество баллов, присваиваемых заявке по каждому критерию представлены в ниже приведенной таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критериев отбора | Максимальное количество баллов |
| 1. | Отсутствие проведения работ по благоустройству в рамках государственных и муниципальных программ на предлагаемой общественной территории: | |
| за последние 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 20 |
| более 10 лет | 30 |
| 2. | Численность населения, постоянно пользующееся общественной территорией: | |
| до 1000 человек | 2 |
| от 1000 человек до 3000 человек | 4 |
| от 3000 человек до 5000 человек | 6 |
| от 30 человек до 70 человек | 5 |
| более 5000 человек | 10 |
| 3. | Продолжительность эксплуатации общественной территории: | |
| до 10 лет (включительно) | 3 |
| от 10 лет до 20 лет (включительно) | 6 |
| от 20 лет до 30 лет (включительно) | 8 |
| от 30 лет до 40 лет (включительно) | 10 |
| более 40 лет | 15 |
| 4. | Потребность в элементах благоустройства общественной территории: | |
| устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части, площадок, пешеходных зон | 10 |
| устройство/ремонт тротуаров | 8 |
| устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды) | 6 |
| Потребность в установке скамеек, лавочек, урн, беседок и т.п., освещения | 4 |
| необходимость проведения работ по озеленению | 2 |
| 5. | Трудовое участие: | |
|  | наличие трудового участия | 10 |
|  | отсутствие трудового участия | 0 |
| Итого: | |  |

20. Участники отбора вправе присутствовать при их рассмотрении на заседаниях общественной комиссии.

21. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором указываются:

- общее количество поступивших предложений;

- перечень предложений, подлежащих включению в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы;

- перечень предложений, подлежащих отклонению с указанием причин отклонения.

22. Протокол подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Саракташского поссовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня проведения отбора.

Приложение

к Порядку и сроку представления, рассмотрения и оценки предложений о включении в

муниципальную программу «Формирование

современной городской среды муниципального

образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы общественной

территории.

ФОРМА ЗАЯВКИ

на участие в отборе предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы общественной территории.

В администрацию Саракташского поссовета

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы общественной территории.

Изучив порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы общественной территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

изъявляет желание участвовать в отборе территории.

Предлагаем включить в муниципальную программу общественную территорию, расположенную по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение территории, кадастровый номер земельного участка (при наличии))

и произвести благоустройство указанной территории путем выполнения следующих видов работ:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. ...

О результатах рассмотрения заявки просим известить письменно/посредством электронной почты (нужное подчеркнуть).

Приложения:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. …

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области» на 2018-2022 годы до моего письменного отзыва данного согласия.

Уполномоченный

представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия и инициалы)

Дата: